



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

e-mail: csis06100t@istruzione.it – www.iisacri.gov.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T –Codice Univoco Ufficio UFQTX

Prot. N.1043 C/40

Acri 09/02/2018
CAPALBO DEBORAH
VIA E. BERLINGUER, 123
87041 ACRI (CS)

AL sito web- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – PERSONALE

Cup G24C17000040007

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Affidamento incarico Tutor -

Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-182

TITOLO “UNA SCUOLA DI CLASSE”

PREMESSO CHE

L'IIS Acri “IPSIA-ITI” attua percorsi nell'ambito del progetto:Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di **Tutor** i cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente lettera di incarico.

VISTO L'avviso prot. N° 36 C40 del 04/01/2018, pubblicato sul sito d'istituto nella stessa data, con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di **TUTOR** in uno dei moduli formativi inseriti nel progetto PON/FSE “UNA SCUOLA DI CLASSE” – codice 10.1.1°-FSEPON-CL-2017-182;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

e-mail: csis06100t@istruzione.it – www.iisacri.gov.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T –Codice Univoco Ufficio UFQTX

VISTA l'istanza da lei presentata, a seguito pubblicazione dell'avviso su indicato , con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di **TUTOR** ;

VISTE le graduatorie definitive pubblicate in data 07/02/2018, prot.957 C/40;

VISTO il decreto prot. 1021 del 08/02/2018 con il quale sono stati individuati gli operatori interni ai quali affidare gli incarichi previsti per la realizzazione del progetto;

A F F I D A

alla Signora **CAPALBO DEBORAH** nata a Cosenza il 27/12/1969 residente in VIA E. BERLINGUER, 123 , 87041 Acri (cs) Codice Fiscale n. CPLDRH69T67D086A , in servizio nell'Istituto in qualità di docente a T.I. , l'incarico di **TUTOR** nel modulo formativo "**Scuola all'aperto**" inserito nel progetto PON/FSE "**UNA SCUOLA DI CLASSE**" codice **10.1.1A-FSEPON-CL-2017-182-**

Oggetto della prestazione

La Signora **CAPALBO DEBORAH** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "**tutor** " nel modulo "**Scuola all'aperto**" inserito nel progetto PON/FSE "**UNA SCUOLA DI CLASSE**" codice **10.1.1A-FSEPON-CL-2017-182.**

Durata della prestazione

L'incarico ha validità dalla **data odierna** e fino alla conclusione del Progetto fissata **al 31/08/2018** secondo un calendario da concordare e da realizzare nel Modulo "**Scuola all'aperto**" per max 30 ore da effettuare in orario aggiuntivo..

Corrispettivo della prestazione e liquidazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 , orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale previsto dalla normativa vigente

La liquidazione del corrispettivo per e. 900,00 max onnicomprensive sarà effettuata al termine delle attività, entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

L'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Ai fini della liquidazione la Sig.ra **CAPALBO DEBORAH** si impegna a presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica, a fine attività e nei tempi che saranno comunque stabiliti dall'Ufficio di Dirigenza :



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

e-mail: csis06100t@istruzione.it – www.iisacri.gov.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T –Codice Univoco Ufficio UFQTX

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) ARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO, COME DA ALL.1

Compiti del TUTOR

i cui compiti sono elencati nell'All.1 che fa parte integrante del presente disposto.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione

REVOCA INCARICO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico , per come previsto dalla normativa vigente , in caso di mancata prestazione del servizio , per assenza degli allievi o per mancato svolgimento dello stesso per qualsiasi causa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Lupinacci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Il tutor

CAPALBO DEBORAH

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

e-mail: csis06100t@istruzione.it – www.iisacri.gov.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T –Codice Univoco Ufficio UFQTX

ALLEGATO 1 – COMPITI DEL TUTOR

- Predispone spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;

Sulla piattaforma

- Completa la propria anagrafica
- Profila i corsisti
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze dei corsisti, degli esperti la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
- Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

e-mail: csis06100t@istruzione.it – www.iisacri.gov.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T –Codice Univoco Ufficio UFQTX

- Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predispone, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato,

Il Tutor Signora **CAPALBO DEBORAH** dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Con la sottoscrizione della lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni

Acri 09/02/2018

Il tutor

CAPALBO DEBORAH

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93